



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

**BANDO DI AMMISSIONE AL TIROCINIO POST LAUREAM EX DECRETO  
MINISTERIALE N. 445/2001  
DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO  
IN APPLICAZIONE DEL DECRETO MINISTERIALE N. 207 DEL 08/06/2020  
ANNO 2024**

---

**TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

- a) 1° finestra: dalle ore 12:00 del 3 aprile 2024 alle ore 23:59:59 del 22 aprile 2024 (inizio tirocinio 6/05/2024 - termine tirocinio 6/08/2024)
- b) 2° finestra: dalle ore 12:00 del 16 settembre 2024 alle ore 23:59:59 del 7 ottobre 2024 (inizio tirocinio 21/10/2024 - termine tirocinio 24/01/2025)

**SETTORE MASTER SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE NON MEDICHE ED ESAMI DI STATO  
UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA NON MEDICA ED ESAMI SI STATO**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2094636 | [aform.uesamistato@unibo.it](mailto:aform.uesamistato@unibo.it)



### **Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

1. In applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, presso l'Alma Mater Studiorum-Università di Bologna sono aperti i termini per la candidatura allo svolgimento del Tirocinio post lauream ex DM n. 445/2001, di abilitazione professionale allo svolgimento della professione di medico-chirurgo, da svolgersi in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento per lo svolgimento del tirocinio per l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, emanato con Decreto Rettorale Rep n.1062, Prot. n. 40014 del 10 settembre 2012 per le parti ancora in vigore.
2. Le modalità operative di presentazione delle istanze di candidatura di cui al precedente comma 1 sono definite dall'Alma Mater Studiorum, - Università di Bologna, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e regolamentare.
3. I candidati possono presentare domanda di ammissione allo svolgimento del Tirocinio presso una sola sede universitaria autorizzata. La candidatura presso più di una sede è causa di esclusione.
4. Secondo quanto disposto dall'art. 2 comma 3 del DM del 19 ottobre 2001, n. 445, l'ammissione allo svolgimento del tirocinio dei candidati in possesso di un titolo accademico conseguito presso altre sedi universitarie è subordinata alla capienza delle strutture ove sarà svolto il tirocinio; si specifica che l'eventuale rigetto dell'istanza sarà comunicato dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

### **Art. 2 – REQUISITI DI ACCESSO**

1. La domanda di ammissione allo svolgimento del Tirocinio, in applicazione del DM n. 207 del 08/06/2020 per l'anno 2024 può essere presentata, tenuto conto di quanto disposto dal successivo Art. 4, commi 2-3-4, da coloro che hanno conseguito o conseguiranno i seguenti titoli di studio:
  - Laurea magistrale afferente alla classe LM-41, a norma del DM n. 270 del 22/10/2004;
  - Laurea specialistica afferente alla Classe 46/S a norma del DM n. 509 del 03/11/1999;
  - Laurea in Medicina e Chirurgia ai sensi degli ordinamenti ulteriormente previgenti;
  - ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.



Il titolo di studio dovrà essere conseguito entro le scadenze di seguito riepilogate:

- a) **5 maggio 2024 per le candidature presentate nell'ambito della 1° finestra di tirocinio**
  - b) **20 ottobre 2024 per le candidature presentate nell'ambito della 2° finestra di tirocinio**
2. Coloro che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano ancora conseguito il titolo, ma che lo conseguiranno entro i termini inderogabili di cui sopra, sono tenuti a presentare domanda di ammissione in qualità di LAUREANDI, nei termini prescritti e con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, pena l'esclusione dall'esame. Le informazioni relative al conseguimento del titolo, indicate dall'interessato sulla domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive (di cui al DPR 445/2000 e Legge 183/2011) e sono verificate direttamente dagli Uffici.
  3. Qualora il candidato non riesca a laurearsi in tempo utile o comunque non intenda più partecipare alla sessione d'esame è tenuto a dare comunicazione della rinuncia via e-mail a [uesamistato@unibo.it](mailto:uesamistato@unibo.it).
  4. I titoli conseguiti all'estero devono essere affiancati da dichiarazione di equipollenza rilasciata da una Università italiana. Ai sensi della Legge n. 188 del 12 febbraio 1992, possono essere ammessi all'esame con riserva solamente i cittadini italiani che hanno conseguito un titolo accademico austriaco e sono in attesa del decreto di riconoscimento, previa presentazione della ricevuta della domanda di riconoscimento. Il decreto di riconoscimento dovrà essere inviato, anche in data successiva alla scadenza del Bando, tramite e-mail all'indirizzo [uesamistato@unibo.it](mailto:uesamistato@unibo.it). Gli interessati non potranno ricevere alcuna attestazione di superamento dell'esame fino alla conclusione della procedura di riconoscimento. L'ammissione sarà comunque subordinata alle disposizioni riportate nell'art.1, comma 4.



### Art. 3 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE

1. Per l'iscrizione ciascun candidato deve presentare domanda esclusivamente attraverso i servizi on-line per gli studenti, disponibili alla pagina <http://www.studenti.unibo.it><sup>1</sup> nei seguenti termini:

- a) **1° finestra: dalle ore 12:00 del 3 aprile 2024 alle ore 23:59:59 del 22 aprile 2024 (inizio tirocinio 6/05/2024 - termine tirocinio 6/08/2024)**
- b) **2° finestra: dalle ore 12:00 del 16 settembre 2024 alle ore 23:59:59 del 7 ottobre 2024 (inizio tirocinio 21/10/2024 - termine tirocinio 24/01/2025)**

La procedura di iscrizione online richiede l'accesso con le proprie credenziali istituzionali ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e la successiva selezione del tipo di iscrizione, seguendo il percorso: "Richieste di ammissione" / "Esami di Stato" / scegliere la professione<sup>2</sup>.

- a) stampare e compilare il modulo "domanda di ammissione", reso disponibile dalla procedura informatica;
- b) allegare tutti i documenti elencati, in formato .pdf:
  - I. modulo di domanda compilato e firmato;
  - II. copia di un documento di identità in corso di validità;
  - III. attestazione del versamento della **TASSA GOVERNATIVA € 49.58** pagabile con bollettino prestampato o bollettino postale a 3 cedole sulle seguenti coordinate: Conto Corrente postale n.1016 intestato a AGENZIA DELLE ENTRATE-CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE - Causale: **tassa di ammissione Tirocinio post lauream ex DM. n. 445/2001, di abilitazione**

<sup>1</sup> Per essere assistiti e guidati nella compilazione *online* della domanda di ammissione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help desk di Studenti Online al numero + 39 051 2099882, dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00, oppure inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

<sup>2</sup> Il candidato laureato presso l'Ateneo di Bologna, o che abbia già in precedenza effettuato una registrazione ai portali di Ateneo Almalwelcome o Studenti online, dovrà accedere con lo *username* e la *password* in proprio possesso. In caso di smarrimento, sarà necessario seguire la procedura di recupero, da eseguire sempre tramite il portale <http://www.studenti.unibo.it>

Il candidato che non ha mai effettuato alcuna registrazione al portale o alcuna iscrizione presso l'Ateneo deve effettuare la registrazione inserendo il proprio codice fiscale. Il candidato straniero non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione 'Registrazione Studenti Internazionali' e seguire le istruzioni fino alla creazione per l'ottenimento delle credenziali istituzionali. Al termine della procedura il sistema assegna *username* e *password* che il candidato deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la *password*.



- professionale allo svolgimento della professione di medico-chirurgo, in applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, anno 2023 -  
COGNOME E NOME;
- IV. attestazione del versamento del **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE di € 317,04 comprensivo di imposta di bollo assicurazione** effettuato esclusivamente attraverso una delle modalità indicate su Studenti Online.
  - V. (solo per le candidate) autocertificazione di “Presenza visione delle linee guida sulla tutela della maternità” (si scarica insieme al modulo della domanda di ammissione);
  - VI. eventuali altri documenti utili;
2. Al di fuori dei termini suindicati **l’applicativo informatico per la presentazione delle domande sarà disattivato. Non saranno accolte domande in ritardo o trasmesse con modalità diverse da quanto ivi disposto;**
  3. I candidati sono tenuti a conservare le ricevute dei versamenti effettuati;
  4. La compilazione in ogni sua parte del modulo di domanda di ammissione vale come autocertificazione, compilando la quale il candidato deve altresì dichiarare di essere consapevole che nel caso di dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione allo svolgimento del Tirocinio;
  5. **Tutti i candidati sono ammessi con riserva:** l’Amministrazione provvederà a escludere i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete e/o prive del versamento, o che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di accesso previsti.
  6. I candidati con disabilità o con DSA che necessitino di particolari adattamenti possono contattare per informazioni l’ufficio di riferimento all’indirizzo [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

**Art. 4 – TIROCINIO POST LAUREAM EX DM. N. 445/2001, FINALIZZATO ALL’ACQUISIZIONE DELL’ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO, IN APPLICAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL DM N.207 DEL 08/06/2020.**

1. Il tirocinio è una prova pratica a carattere continuativo della durata di tre mesi, **svolto in presenza** presso le strutture di cui al comma 1 dell’art. 2 del DM 19 ottobre 2001, n. 445 secondo le modalità previste dai successivi commi del predetto art. 2. Ha valenza di prova d’esame ed è articolato in 3 prove, che si svolgono a rotazione: un mese presso un reparto



- di Medicina, un mese presso un reparto di Chirurgia, un mese presso un Ambulatorio di Medicina generale convenzionato col SSN; viene svolto sotto la diretta responsabilità e a cura del Medico Tutor/valutatore assegnato a ciascun candidato.
2. L'attribuzione del tirocinante alla struttura ospitante e l'individuazione dei tutor è a cura dell'Ufficio Scuole di specializzazione area non medica ed esami di Stato. Per le aree medica e chirurgica il rapporto tutor/tirocinante è pari a 1:1; per il tirocinio da svolgersi nell'area della medicina generale ciascun Ateneo, in accordo con l'ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di riferimento, può stabilire, senza pregiudicare la qualità della formazione, un rapporto tutor/tirocinante diverso dal rapporto 1:1 (art.1, comma 4 del DM n. 12 del 09/04/2020).
  3. La certificazione della frequenza e la valutazione dei periodi è a cura del tutor e la valutazione complessiva dell'attività svolta e l'attribuzione del punteggio finale è a cura della Commissione Paritetica, formata da 8 componenti, di cui 4 indicati dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia e 4 nominati dall'Ordine dei Medici e Odontoiatri della Provincia di Bologna.
  4. La valutazione del tirocinio comporta l'attribuzione di un punteggio massimo di novanta punti, trenta per ogni periodo: il tirocinio è superato se il candidato ottiene un punteggio complessivo di almeno 60/90 punti, con un minimo di 18/30 per ciascuna Area.
  5. Il provvedimento di abilitazione e il rilascio del corrispondente diploma è a cura dell'Ufficio Scuole di specializzazione area non medica ed esami di Stato.
  6. L'eventuale rilascio del certificato sostitutivo, a richiesta dell'interessato, è soggetto al previo pagamento delle imposte di bollo previste dalla normativa.

#### **Art. 5 - ESITI NEGATIVI**

I candidati che non raggiungono il punteggio complessivo minimo previsto dalla normativa non conseguono l'abilitazione e sono tenuti a presentare nuova domanda di ammissione, in una sessione successiva, seguendo le procedure di iscrizione entro i termini stabiliti e ripetere i versamenti previsti di tassa e contributo.

#### **Art. 6 - RISULTATI FINALI**

1. I risultati finali (elenco dei soli candidati abilitati) verranno resi pubblici mediante pubblicazione all'indirizzo: <https://www.unibo.it/it/didattica/esami-di-stato/medico-chirurgo/medico-chirurgo>



2. Allo stesso indirizzo i candidati abilitati potranno trovare le informazioni relative alle modalità di richiesta del certificato sostitutivo e di rilascio del diploma di abilitazione.

#### **Art. 7 – NORME DI SALVAGUARDIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. (DM 9/9/57, DPR 328/2001 e le altre normative citate nell'art. 1).
2. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
3. I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/90 e successive integrazioni e modificazioni (Legge 15/2005 e Legge 69/2009) e dal DPR n. 184 del 12/04/2006.
4. Ai sensi dell'art. 2 c.1 del Decreto legislativo n.81/2008 e art. 6 e 7 del Decreto legislativo n.151/2001 sulla tutela della salute dei lavoratori, l'Ateneo di Bologna dispone il divieto di accesso ai laboratori alle candidate in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto laddove siano previste dal regolamento degli esami di Stato prove pratiche di laboratorio che possano comportare l'esposizione ad agenti chimici, fisici, compresi i radioattivi, e biologici, pericolosi e nocivi per la madre e il bambino. Sono equiparate alle lavoratrici le titolari di assegni di ricerca o borse di studio, le laureate frequentatrici, le contrattiste, le esaminande di Stato, nella misura in cui frequentino laboratori/ambulatori/ambienti didattici e in ragione dell'attività svolta siano esposte a rischi per la gravidanza. Fino al settimo mese post partum, valgono le stesse limitazioni previste durante la gravidanza.
5. Tra i documenti in formato .pdf che la candidata dovrà presentare unitamente alla domanda di ammissione al Tirocinio post lauream, dovrà essere compresa l'autocertificazione di presa visione delle "Linee guida per la tutela della maternità" che sono pubblicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/esami-di-stato/medico-chirurgo/medico-chirurgo>.
6. Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Cinzia Castelluccio - e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it)



## Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati da l'Alma Mater Studiorum-Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. Al riguardo si rinvia alla [Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo](#).
2. Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove d'esame. L'Università può altresì trattare i dati personali dei candidati al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura Studenti Online potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati a titolo esemplificativo nell'art. 4 del Decreto Rettorale n.271/2009.
3. L'eventuale conferimento da parte del candidato di dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (Legge n. 104 del 1992 e Legge n. 170 del 2010).
4. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679:
  - titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
  - responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato (Dott.ssa Alice Trentini – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it) o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento.

Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nelle informative pubblicate sul Portale d'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>).

## CONTATTI

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste all' **Ufficio Scuole di specializzazione area non medica ed esami di Stato** sito in Via Irnerio 49, Bologna.

Indirizzo e-mail: [uesamistato@unibo.it](mailto:uesamistato@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

Gli orari e le modalità di ricevimento telefonico e tramite sportello virtuale sono riportate alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/verso-il-mondo-del-lavoro/esami-di-stato>

### SCADENZIARIO RIASSUNTIVO

ISCRIZIONI	Date Conseguimento Titolo	Date del Tirocinio	
<b>PRIMA FINESTRA:</b> Dal 3 aprile 2024 ore 12.00 Al 22 aprile 2024 ore 23.59	5 maggio 2024	6 maggio 2024	6 agosto 2024
<b>SECONDA FINESTRA:</b> Dal 16 settembre 2024 ore 12.00 Al 7 ottobre 2024 ore 23.59	20 ottobre 2024	21 ottobre 2024	24 gennaio 2025

Per la Dirigente  
La Responsabile di Settore  
Cinzia Castelluccio  
*(firmato digitalmente)*

**SETTORE MASTER SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE NON MEDICHE ED ESAMI DI STATO  
UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA NON MEDICA ED ESAMI SI STATO**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2094636 | [aform.uesamistato@unibo.it](mailto:aform.uesamistato@unibo.it)